

Verksamhetsplan 2026

Föreningens syfte

Vi är en ideell förening med mottot: *Seniorer lär seniorer använda digital teknik.* SeniorNet Södermalm vill därmed skapa förutsättningar för seniorer att få information, utbildning och praktiskt stöd inom det digitala området, dvs att bli mer digitalt delaktiga.

Enligt föreningens klubbstadgar skall föreningen verka för att:

- Ge seniorer kontakt med IT och stimulera till ett brett deltagande i SeniorNet som en möjlighet till att knyta nya kontakter seniorer emellan
- Utveckla IT-kunskapen hos seniorer så de kan använda sig av IT och utnyttja tjänster och andra aktiviteter baserade på IT
- Tillhandahålla en webbplats för att lämna information om föreningens verksamhet samt
- Söka samverka med liknande intresseorganisationer i regionen

Våra målgrupper är alla över 55 år som:

- Behöver hjälp med dator, surfplatta, smart telefon
- Vill lära sig mer för att följa med i den snabba utvecklingen
- Har problem med hanteringen av mjuk- eller hårdvara
- Saknar egen dator men behöver tillgång till sådan
- Ser problem och trösklar i IT-världen

Vår verksamhet skall fokusera på:

- IT-caféet/Drop-in i vår lokal "Kanelbullen"
- Kvalificerad support/bokningsbara stödpersoner till medlemmar med dator- och programvaruproblem
- Intressanta Seminarier, "Dataträffar", inom aktuell datateknik och samhällets digitalisering på ett allmänbildande och angenämt sätt
- Relevanta kurser/stödpaket till förmånliga priser
- Att erbjuda en intressant, attraktiv och lättnavigerad extern webbplats för SeniorNet Södermalm
- Samverka, informations- och erfarenhetsutbyte med:
 - Andra SeniorNet-föreningar
 - Andra organisationer, exempelvis Hörselskadades Riksförbund
 - Biblioteken på Södermalm samt Stadsdelsförvaltningen
- Trevliga sammankomster och erbjudanden som gör att föreningens medlemmar trivs och uppskattar att vara medlemmar

Verksamhetsområden och mål

Huvudmålet är även för 2026 att etablera och säkra föreningens kontinuitet.
Förutom ordinarie verksamhet avser vi att primärt arbeta med nedanstående områden.

Dessa är de mest prioriterade:

- Kanelbullen
 - Avtal

Föreningen har länge haft ett ofullständigt avtal med Södermalms Stadsdelsförvaltning. Styrelsen initierade under 2025 en dialog med Stadsdelsförvaltningen för att etablera ett nytt och mer relevant avtal. Detta arbete skall avslutas, i samarbete med Stadsdelsförvaltningen. Konsekvenser, som t.ex. en högst sannolik tillkommande hyreskostnad, måste hanteras.
 - Renovering

Under 2025 framkom det i media att fastighetsägaren Micasa meddelat att fastigheten där Kanelbullen finns skall renoveras, med start under andra halvåret 2027. Eftersom SnSö enbart har avtal med Södermalms Stadsdelsförvaltning så är det de som har hyresavtal och kontakterna med Micasa.

Styrelsen initierade därför en dialog med såväl Södermalms Stadsdelsnämnd som Södermalms Stadsdelsförvaltning för att få klarhet i konsekvenserna för SnSö.

Denna dialog måste fortsätta, med inriktning främst på: Tidplaner, ny lokal (tillfällig eller fast), ev. magasinering, flyttaktiviteter/avyttringar, konsekvenser för verksamheten.

Stadsdelsförvaltningen meddelade i februari 2026 att det troligen inte blir aktuellt med renoveringsstart före 2028, så det är viktigt att få ett klart besked kring tidplaner.
- Sponsring/Bidrag
 - Föreningen har, i princip, klarat sig utan formell sponsring eller bidrag. Det stora undantaget är ju tillgången till Kanelbullen som Stadsdelen tillhandahåller utan kostnad.

Då vi i en nära framtid kommer att behöva betala för Kanelbullen så är det ett absolut måste att snarast få bidrag för denna substantiella kostnad.

Det finns nu kontaktvägar för bidrag från Stadsdelen och arbetet med att söka måste genast startas. Även bidrag till annat, liksom ev. sponsorer är eftersatta områden som måste initieras/undersökas.

- Funktionärsarbetet
 - Föreningen är i akut behov av fler funktionärer som åtar sig uppdrag av mer administrativ / "backoffice" karaktär. Arbetet med att etablera dessa måste prioriteras eftersom det är en för föreningen närmast existentiell aktivitet.
 - Fokus måste vara på att få flera medlemmar att engagera sig som volontärer/funktionärer, snarare än att få flera medlemmar generellt. Det finns en balans mellan antalet medlemmar och antalet funktionärer/volontärer, dvs. om antalet medlemmar ökar så måste också antalet volontärer öka proportionerligt.
 - Funktionärsarbetet skall fortsätta att stimuleras på lämpligt sätt.
- Tjänsteutbudet
 - En översyn av SnSö's tjänsteutbud måste göras; Kartlägg verkliga behov, Vilka tjänster är absolut nödvändiga, vilka är "bra att ha" men kan undvaras samt behövs något annat. Översynen skall ta hänsyn till; Vad föreningen mäktar med personal-/resursmässigt, krav på administration och förvaltning samt kostnader/intäkter.

Övrigt:

- Kursverksamheten:
 - Från och med starten av VT 26 så infördes ett helt nytt system (BokaMera/Qvickly) för kursverksamhetens administration, anmälningar och betalningar. Detta måste utvärderas löpande och en slutlig analys vara färdig i tid för att kunna genomföra eventuella förändringar inför HT 26.
Detta innefattar erfarenheter från:
 - Medlemmar/deltagare
 - Kursledare
 - Kassör
 - Webbplats-intressenter
- Webbplatser:
 - Målsättningen att få en förbättrad version av den interna webbplatsen på plats i början av 2026 infriades tyvärr inte. En ny målbild är att den skall vara på plats under fjärde kvartalet. Samma förutsättningar; Bättre struktur, ett mer lättnavigerat och logiskt gränssnitt samt relevant innehåll.

- SeniorNet Sweden och andra lokala föreningar:
 - Föreningen skall arbeta för att förbättra samarbetet och möjligheter till synergieffekter med såväl riksorganisationen SeniorNet Sweden som övriga lokala föreningar, framför allt då i Stockholmsregionen.